ARABA GARAPEN AGENTZIA SA SOZIETATEAREN ZERBITZURAKO INGENIARI LANPOSTU BAT BETETZEKO LAN KONTRATUDUN LANGILEAREN HAUTAKETA ARAUTZEN DUTEN OINARRI OROKORRAK

LEHENENGO OINARRIA.- ARAU OROKORRAK:

1.1. Oinarri hauen xedea da bide, sozietatean ingeniari lanpostu bat betetzeko hautaketa prozesuaren arauak ezartzea.

1.2. Deialdi honetan xedatutakoa aplikatuko da, oro har. Oinarri hauek arautuko dituzte hautaketa sistema eta puntuazioak.

1.3. Deialdiaren xede den lanpostuak 38.000 eta 53.000 euro arteko ordainsari gordina du urtean, sozietatearen administrazio kontseiluak egiaztatutako esperientziaren arabera onartutako soldata tarteen arabera.

1.4. Lanpostuaren zereginak sozietatearen bulegoetan beteko dira: Joaquin Jose de Landazuri kalea 13-15, behea, 01008 Gasteiz (Araba).

1.5. Plaza betetzeko araudi espezifikoa haren oinarri espezifikoetan jasoko da.

1.6. Kontratazioa kontratu mugagabearen bidez egingo da, Langileen Estatutuan xedatutakoaren arabera eta horri dagokion probaldia ezarrita.

1.7. Deialdi hau enplegu web orrian argitaratuko da, eta oinarriak (orokorrak eta espezifikoak) eskuragarri daude AGAren web orrian (https://www.aad.eus/?lang=eu) eta QUALIS CONSULTORES DE TALENTO SL enpresa laguntzailearen web orrian (www.qualisconsultores.es).

BIGARREN OINARRIA.- IZANGAIEK BETE BEHARREKO BALDINTZAK:

Hautaketa prozesuan parte hartu ahal izateko, izangaiek baldintza hauek bete beharko dituzte (baldintzak baztertzaileak dira):

A) Eskaera: Eskaera, **I. eranskina** eta **II. eranskina** betetzea, dokumentu horietan jasotzen diren eremu guztietan.
B) Tituluak: Oinarri espezifikoetan eskatzen diren titulazioak izatea.

HIRUGARREN OINARRIA.- ESKAERAK AURKEZTEA:

3.1. Izangaiek honako agiri hauek bidali beharko dituzte, posta elektronikoz, deialdi bakoitzean zehazten den helbidera:

- **I. eranskina.**

- **II. eranskina.**

- **NANaren** edo balio bereko nortasun agiri baten **irudi eskaneatua.**

- **Curriculum Vitaea**.

- Gizarte Segurantzak emandako **lan bizitzaren ziurtagiri eguneratua**.

- Oinarri espezifikoetan **eskatutako tituluen kopia**.

- Eskatutako ezagutzak edo baloratzekoak direnak egiaztatzeko **ziurtagirien edo diplomen kopiak**.

- Hizkuntza **tituluen kopiak**.

- **Izangaiak baldintzak betetzen dituela eta alegatutako merezimenduak egiazkoak direla frogatzen duten agiri guztiak.**

- **Curriculum memoria**, idatzizko dokumentu gisa ulertuta, non zehatz-mehatz azalduko baitira hautagaien lanbide esperientziari eta oinarri espezifikoetan jasotako irizpideei dagokionez baloratu nahi diren elementu guztiak. Gehienez ere, 10 orrialde izango dira, Roboto motako letran eta gutxienez 10eko tamainan.

Eskaerak aurkezteko epea **2026ko uztailaren 5era arte** izango da, egun hori barne.

Mezu elektroniko bat bidaliko da, informazio gisa, izangaiek emandako helbide elektronikora, jakinarazteko prozesuan onartu egin dituztela edo, hala badagokio, zergatik baztertu dituzten.

LAUGARREN OINARRIA.- INFORMAZIOA ARGITARATZEA

4.1 Oro har, bitarteko hauen bidez jakinaraziko dira deialdiaren eta hautaketa prozesuen inguruko iragarkiak, probetarako deialdiak, emaitzen argitalpenak eta abar:

- Web orria: https://www.aad.eus/?lang=eu
- Web orria: www.qualisconsultores.es

Lehenengo argitalpena baino lehenago, interesdun bakoitzari haren eskaerari eman zaion kodea jakinaraziko zaio. Kode horrek identifikatuko du izangaia hautaketa prozesuan zehar egin beharreko argitalpenetan.

4.2 Araba Garapen Agentzia SAk lan poltsa bat sortu ahal izango du hautaketa prozesua gainditu duten pertsona guztiekin, puntuazioaren hurrenkeran.

BOSGARREN OINARRIA.- HAUTAGAIAK HAUTATZEA:

Hautaprobak amaitutakoan, hautaketa organoak kontratazio proposamena egingo du fase bakoitzean lortutako puntuazioak batuta guztizko puntuaziorik handiena lortu duen izangaiaren alde.

Hautagaien artean berdinketa badago, 4. fasean puntuaziorik handiena lortu duen izangaia hautatuko da berdinketa hausteko. Berdinketak jarraitzen badu, 1. fasean puntuaziorik handiena lortu duen pertsona hautatuko da izangai gisa. Berdinketak bere horretan badirau, zozketa egingo da puntuazioan berdinduta dauden hautagaien artean.

Azken erabakia interesdunari helaraziko zaio.

SEIGARREN OINARRIA.- HAUTAKETA ORGANOA:

6.1 Hautaketa organo bat eratuko da, eta hartako kideak izendatzerakoan inpartzialtasun eta profesionaltasun irizpideei jarraituko zaie. Organo hori honako kide hauek osatuko dute:

- Lehendakaria: Araba Garapen Agentzia SAko zuzendari kudeatzailea
- Bokala: Araba Garapen Agentzia SAko teknikari arduraduna
- Bokala: Araba Garapen Agentzia SAko teknikaria
- Bokala eta idazkaria: Araba Garapen Agentzia SAko ekonomia eta finantza arduraduna

6.2 Ordenamendu juridikoaren arabera, hautaketa organoak ebatziko ditu oinarri hauek aplikatzean sortzen diren zalantza guztiak, eta fase bakoitza behar den bezala garatzeko beharrezkoak diren erabakiak hartuko ditu, oinarrietan jasotzen ez diren kasuetarako jarraitu beharreko irizpideak ezarriz. Horrez gain, fase bakoitzaren emaitzak baliozkotuko ditu, eta gertatzen diren gorabehera guztiak ebatziko.

Aipatutako organoko kideren batek ezin badu azaldu, sozietatearen zuzendaritzak (hala badagokio) izendatuko du haren ordezkoa. Hautaketa organoa gutxienez hiru kidek osatuko dute betiere.

6.3 Hautaketa organoak erabaki dezake bere lanetan aholkulari edo enpresa espezializatuek parte hartzea, hala egitea egokia deritzon ariketen probetarako.

6.4 Hautaketa organoko kide guztiek izango dute ahotsa eta botoa. Hautaketa organoaren erabakiak bertan daudenen botoen gehiengoz hartuko dira, eta berdinketarik badago, lehendakari diharduenaren botoak ebatziko du.

6.5 Hautaketa organoko kideen izen zerrenda behin betiko onartu eta baztertu diren izangaien zerrendarekin batera argitaratuko da.

ZAZPIGARREN OINARRIA.- DATUEN BABESA:

Abenduaren 5eko 3/2018 Lege Organikoan (datu pertsonalak babesteko eta eskubide digitalak bermatzeko Legea) xedatutakoa betetzeko, jakinarazten diegu langileen hautaketa prozesu honetan parte hartzen dutenei ezen edozein arrazoirengatik ere beren parte hartzearen ondorioz ematen dituzten datu pertsonalak sartuko direla Araba Garapen Agentzia SAren (AGA) eta QUALIS CONSULTORES DE TALENTO SLren tratamenduetan.

OINARRIZKO LEGE INFORMAZIOA AGA-REN DATU BABESARI BURUZ	
Arduraduna	ARABA GARAPEN AGENTZIA SA
Xedea	Zure datu pertsonalak honako hauetarako erabiliko ditu AGAk: • Hautaketa prozesua gauzatzeko eta langilearen eta AGAren arteko lan harremana kudeatzeko. • AGAk parte hartzaileekin eta izangaiekin osatzen dituen lan poltsak kudeatzeko.
Legitimazioa	Izangaiaren baimena, curriculum vitaea bidaltzean
Hartzaileak	Ez dira datuak lagako
Eskubideak	Eskubidea duzu edozein momentutan baimena kentzeko, bai eta datuak ikusi, zuzendu, ezabatu, aurkaratu, mugatu eta lekuz aldatzeko ere, arduradunari idatzi bat bidaliz eta erabilera zehatza eta baliatu nahi duzun eskubidea adieraziz. Zure datuen erabilerari buruz enpresarekin desadostasunik izanez gero, erreklamazioa aurkez dezakezu datuak babesteko agintaritzaren aurrean (www.aepd.es).
OINARRIZKO LEGE INFORMAZIOA QUALIS CONSULTORES SL-REN DATUEN BABESARI BURUZ	
Arduraduna	Qualis Consultores de Talento SL.
Xedea	Zure datu pertsonalak honako hauetarako tratatuko ditu Qualis Consultores de Talento SLk: • Langileen hautaketa prozesu honetan eta etorkizunekoetan parte hartzeko. Nortasun profilak eta lan profilak egiteko. Emandako erreferentziak egiaztatzeko.
Legitimazioa	Izangaiaren baimena, curriculum vitaea bidaltzean.
Hartzaileak	Langileen hautaketa prozesuetan enpresaren zerbitzuetan interesa duten bezeroak.
Kontserbazioa	Langileak hautatzeko prozesuak iraun bitartean, eta hura amaituta, urtebetez, beste hautaketa prozesu batzuetarako.
Eskubideak	Eskubidea duzu edozein momentutan baimena kentzeko, bai eta datuak ikusi, zuzendu, ezabatu, aurkaratu, mugatu eta lekuz aldatzeko ere, arduradunari idatzi bat bidaliz eta erabilera zehatza eta baliatu nahi duzun eskubidea adieraziz. Zure datuen erabilerari buruz enpresarekin desadostasunik izanez gero, erreklamazioa aurkez dezakezu datuak babesteko agintaritzaren aurrean (www.aepd.es).